

Benvolgudes i benvolguts caps d'agrupament:

Un any més, s'acosta l'estiu i els preparatius d'una de les activitats escoltes més esperades: els campaments. Per açò, des de l'Equip General i la secretaria tècnica volem facilitar la nostra assistència per a qualsevol dubte o necessitat que us sorgisca. Teniu la legislació vigent de cada Comunitat Autònoma al [web](#).

Com sempre, com a requisit indispensable per a la realització del campament de forma autoritzada i en nom del Moviment Escolta de València, heu d'emplenar els annexes de la sol·licitud d'autorització de campament de l'associació.

Des del MEV, considerem com a "Campament" qualsevol dels següents casos:

- Campament a la natura de 4 dies i 3 nits o més.
- Campament urbà, sense pernocta, de més de 4 dies consecutius.
- Campament regular que estiga dividit per temps i per branques. *Exemple: Setmana 1 van estol i unitat i la Setmana 2 van l'expedició i la ruta.*

Els documents que necessitem que adjunteu per a sol·licitar aquest permís són:

- **Annex 0:** Descripció del campament. És un [formulari de Google](#).

Davant la necessitat que vau transmetre els agrupaments de censar les zones de campament, s'aprofita aquest tràmit per a registrar els campaments als quals assistiu i les seues característiques. El Campament Urbà està exempt d'aquest annex.

- **Annex 1:** Relació de persones

És una relació de les persones responsables de l'activitat i dels assistents. Recordeu que heu d'enviar a l'oficina els següents certificats, obligatoris per a tot el voluntariat, tant per a scouts com per a membres del comitè:

- CCDS (Certificat de Carència de Delictes Sexuals).
- CVMEV (Compromís de Voluntariat MEV).
- Certificat del curs de Protecció a la Infància de MSC.

Si encara no teniu clar qui us ajudarà en tasques de cuina i altres pròpies del comitè de pares i mares, us recomanem que obtingueu el certificat de cada possible voluntària i voluntari majors d'edat per a evitar complicacions d'última hora.

- **Annex 2:** Cronograma

S'indicanen totes les activitats que tinguen lloc fora de la zona de campament, com marxes o excursions. A més, activitats que precisen un permís o assegurança especial. En aquest últim cas, heu de sol·licitar una ampliació de l'assegurança al tècnic de la FEV amb un mínim d'una setmana d'antelació prèvia a l'activitat. Ell s'encarregarà de tramitar-la, sent responsabilitat del grup abonar la quantitat de diners que açò supose a la companyia asseguradora.

- **Annex 3:** Declaració responsable

3.1. Delegació. Caldrà emplenar aquest document en cas que la/el cap de campament no siga la mateixa que la/el cap d'agrupament.

3.2. Declaració. Ho ha de signar el/la cap de campament, ja que és qui sol·licita l'autorització. Haurà d'estar segellada i signada.

- **Autorització.**

Emplenar les dades de l'autorització per a la seua posterior signatura. Les sol·licituds s'han de lliurar en la secretaria tècnica amb un temps de gestió de 15 dies previs al començament de l'activitat perquè siguen tramitades.

- **Documentació d'agrupament.**

Per a poder tindre l'autorització, caldrà haver enviat la documentació d'agrupament que us requerim des de l'inici de la Ronda Solar. La documentació requerida és:

- Nomenament de Cap d'Agrupament.
- Certificat d'Implantació.
- PEA.
- Emplenar el Formulari d'Actualització de Dades.

Quan la documentació estiga completa, us enviarem l'autorització signada pel president associatiu per a que l'adjunteu a la vostra documentació de campament.

Haveu de saber que el Moviment Escolta de València no es farà càrrec de les possibles conseqüències legals relatives a assegurança o resultats negatius en inspeccions si el grup no ha informat prèviament de la realització del campament i no ha sigut autoritzat pel president a dur a terme el mateix. Totes les activitats d'aquest tipus que es fan en nom de l'associació, han de fer-se prèvia informació a la secretaria tècnica i, per tant, a l'Equip General.

Quedem a la vostra disposició per a qualsevol consulta,
L'Equip General i la secretaria tècnica del MEV